

一般社団法人総合政策フォーラム ディスカッション・ペーパー執筆要項

2019年9月24日制定

一般社団法人総合政策フォーラム ディスカッション・ペーパー投稿規程第2条第3項の規程に基づき、ディスカッション・ペーパー（以下 DP）の執筆要項を、以下の通り定める。

1. DP は原則として以下の様式とする。

(1) 使用言語は日本語もしくは英語とする。

(2) 原稿は A4 用紙に横書きで作成し、原則 40 字×36 行×14 頁（図表、参考文献等も含む）とする。要旨は、A4 用紙に横書きで作成し、40 字×36 行×1 頁以内とする。

(3) 原稿のマージンは、上 35 mm、下左右はそれぞれ 30 mm とする。また、フォントは和文の場合は原則 MS 明朝、英文の場合は Century とし、フォントサイズは 10.5 ポイントとする。ただし、章タイトルなど執筆上必要な箇所に関してはその限りではない。

(4) 引用方法、参考文献の書き方については、以下の通り定める。ただし、引用方法・参考文献の書き方は研究領域によって異なることに鑑み、執筆者が自らの責任によって選択することもできるものとする。

a) 注記番号は、該当箇所右肩に 1、2 のように表記し、注記内容は脚注に掲載する。

b) 本文中で参考文献を引用する場合には、該当箇所に（執筆者名 西暦発行年（4桁表示）：引用頁）を示す（執筆者名と西暦発行年の間は、全角でスペース一つ分ける。また、「：」は全角）。論文名は、文末に「参考文献」という節を設け一括して表示する。

c) 参考文献は、和書、洋書は以下の表記方法に従い、和書（著者五十音順）洋書（著者アルファベット順）に並べる。

和書：著者名（発行年）「論文名」『雑誌名』巻(号)，〇〇-〇〇頁。

：著者・編者名（発行年）『書名』出版社。

洋書：著者名（発行年），“論文名，”雑誌名・収録書名，Vol(No)，pp.〇〇-〇〇。

：著者・編者名（発行年），書名，所在地：出版社。（訳書。）

2. DP の投稿にあたっては、以下の書類を電子データにて、メールで提出する。

(提出する書類)

下記のいずれも Microsoft Word ファイルもしくは PDF ファイルのみ可とする。

- a) DP 原稿
- b) DP の要旨
- c) 所定の DP 用表紙
- d) 所定の DP 執筆申請書

(提出先)

一般社団法人総合政策フォーラム事務局

secretariat[at]apsf.or.jp

[at]を@に置き換えてご入力ください。